



Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки персональных данных - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание персональных данных граждан для оказания услуг, оформление трудовых отношений.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются - работники (субъекты), состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором – БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника №4»), физические лица (субъекты-пациенты), состоящие в отношениях с юридическим лицом (оператором - БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника №4»), в связи с оказанием медицинской помощи.

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; полис ОМС (серия, номер, дата начала действия, дата окончания действия, наименование учреждения выдавшего полис); статус представителя пациента (фамилия, имя, отчество); гражданство; реквизиты документа удостоверяющего личность; место проживания и место регистрации; социальный статус пациента; место работы, учебы; даты начала и окончания лечения; коды: вида медицинской помощи, диагноза заболевания; СНИЛС пациента; снимок внутренних органов; пол; исход заболевания; данные больничного листа и льготного рецепта; Адрес по прописке; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); информация о трудовой деятельности до приема на работу; информация о трудовом и общем стаже; адрес проживания (реальный); контактный номер; семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети); форма допуска; оклад; данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, № и число изменения к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты); сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); ИНН; данные об аттестации работников; данные о повышении квалификации; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении; информация об отпусках; информация о командировках; информация о болезнях; информация о негосударственном пенсионном обеспечении; условия медицинской помощи; вид медицинской помощи; вид оклада сотрудника; отделение; дата повышения квалификации; наличие сертификата (дата выдачи и продления, серия, номер, регистрационный номер); категория (дата присвоения, подтверждения); дата первичной специализации, интернатуры; специальность; ученая степень; статус в реестре медицинских и фармацевтических работников.

Организация вправе передать данные субъекта третьим лицам в следующих случаях:

1. Субъект явно выразил свое согласие на такие действия;
2. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;
3. При обработке данных субъекта организация руководствуется Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и настоящей Политикой.
4. Организация вправе передать Данные Работника третьим лицам в случаях, предусмотренных

законодательство Российской Федерации.

5. При обработке Данных Работника Учреждение руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и настоящей Политикой.

Обработка персональных данных: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

Администрация Учреждения руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года, принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

Субъект имеет право получить доступ к своим персональным данным (просмотр, изменение, уточнение) после, предоставления своих паспортных данных и положительно рассмотренной поданной им заявки в организации.

Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Учреждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

Действующая редакция хранится в месте нахождения исполнительного органа Учреждения по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, Окружное шоссе, д.3В, электронная версия Политики – на сайте организации адресу: <http://pol4.volmed.org.ru>.

К настоящей Политике и отношениям между субъектом и учреждением подлежит применению право Российской Федерации.

Обратная связь:

Адрес электронной почты: pol4.vologda@mail.ru

Почтовый адрес: 160028, Вологодская обл., г. Вологда, Окружное шоссе, д.3В.

Контактный телефон: Тел.: 8-(8172) -53-12-21

Разработал:

Инженер по защите информации
(должность)


(подпись)


(расшифровка)